

PROCEDURA TELEMATICA PER BANDI GESTITI TRAMITE WEBTELEMACO¹

ACCREDITAMENTO solo per nuovi utenti (obbligatoria firma digitale)

- Collegarsi al sito www.registroimprese.it/area-utente
- Selezionare “Registrati”
- Selezionare “Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati”
- Completare con le informazioni richieste
- Accettare condizioni privacy
- Scaricare il modulo “Condizioni generali”
- Firmare digitalmente il modulo
- Con il tasto “sfoglia” caricare il modulo firmato digitalmente
- Inviare

Entro 48 ore lavorative dalla richiesta di accreditamento saranno inviate all’indirizzo e-mail del richiedente user-id e password di accesso al servizio.

INVIO RICHIESTE DI CONTRIBUTO

1. Sul sito camerale www.so.camcom.gov.it - sezione “Contributi e finanziamenti” individuare il bando “Avviso Export 2020”, scaricare la modulistica necessaria per la richiesta di contributo, compilarla, firmarla digitalmente e salvarla sul proprio p.c.
2. Collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>
3. Selezionare:
 - ✓ contributi alle imprese
 - ✓ accedi
4. Inserire:
 - ✓ user-id e password di accreditamento
5. Selezionare:
 - ✓ crea modello
 - ✓ CCIAA > SO
6. Inserire:
 - ✓ numero REA o CODICE FISCALE dell’impresa
7. Selezionare:
 - ✓ tipo pratica > *richiesta contributi*
 - ✓ sportello di destinazione > *CCIAA di Sondrio – contributi alle imprese - Sondrio*
 - ✓ avvia compilazione
 - ✓ bando > *Avviso Export 2020*
 - ✓ totale spese > *0*
 - ✓ importo contributo richiesto > *(min. € 1.400 – max € 3.500)*
 - ✓ “Sede o unità beneficiaria: dati impresa” > *compilare solo i campi obbligatori (segnati con *)*
 - ✓ “Fatturato” > *non compilare*
 - ✓ “Referente” > *compilare*
 - ✓ “Tipo pagamento” > *bonifico*
 - ✓ scarica modello base > *salva*
8. Firmare digitalmente il modello base salvato.

¹ Disponibile video [tutorial](#)

9. Selezionare:

- ✓ nuova pratica
- ✓ avvia creazione
- ✓ allega (per la domanda di concessione) >
 - a) *modello base (di cui al precedente punto 8);*
 - b) *domanda di contributo (di cui al precedente punto 1);*
 - c) *procura speciale e copia del documento di identità del titolare/legale rappresentante dell'impresa (solo in presenza di un intermediario abilitato all'invio della pratica);*
 - d) *autodichiarazione (solo per i fornitori di cui all'art. 5 lett. e) dell'Avviso);*
- ✓ allega e termina

10. Procedere all'invio telematico tramite il tasto "Invio pratica".

Il sistema invierà all'indirizzo PEC indicato in fase di caricamento domanda il numero di protocollo assegnato alla pratica telematica. In assenza di tale numero la pratica non risulta presentata.

Per problematiche in fase di registrazione/invio pratiche telematiche contattare il nr. 049/2015215