



Camera di Commercio  
Sondrio

## PIANO TRIENNALE 2018 – 2020

DI

### **RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DI DOTAZIONI STRUMENTALI, AUTOVETTURE DI SERVIZIO E BENI IMMOBILI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMI 594 E 595 DELLA L. 24/12/2007, N. 244 (LEGGE FINANZIARIA 2008).**

#### **1. Premessa**

L'art. 2, comma 594 della L. 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) dispone che *“ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.”*

L'articolo 2, comma 595 della Legge Finanziaria 2008 dispone inoltre che *“nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.”*

Il piano 2018-2020 copre un orizzonte temporale interessato da rilevanti modifiche normative e istituzionali.

Il sistema camerale, per effetto della legge delega di riforma della Pubblica Amministrazione (legge 7 agosto 2015, n.124), è stato interessato da un profondo processo di riorganizzazione riguardante le circoscrizioni territoriali, le funzioni, il sistema di finanziamento e gli attuali modelli di governance. Con il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 8 agosto 2017 "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio, e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale" è stata definita la nuova distribuzione delle Camere di commercio e confermata la permanenza autonoma della Camera di commercio di Sondrio. La riorganizzazione delle competenze e attività legate alla riforma in atto, porterà inevitabilmente anche a una revisione della adeguatezza delle dotazioni strumentali.

#### **2. Le dotazioni strumentali (art. 1, co. 594, lett. a)**

La Camera di Commercio di Sondrio svolge la propria attività nella sede centrale di Sondrio e nella sede decentrata di Nuova Olonio, Comune di Dubino.

In merito alle dotazioni strumentali si precisa quanto segue.

Ogni postazione di lavoro è dotata di un personal computer con monitor Lcd, ad eccezione di un ufficio.

A fronte di una dotazione di 26 unità di personale al 12.10.2017, le postazioni attive sono così suddivise: n. 35 per la sede di Sondrio, comprese quelle installate nelle sale riunioni e n. 3 per la sede di Nuova Olonio, comprese la postazione per il servizio Mediazione e la postazione in uso all'incaricato della Provincia di Sondrio.

La totalità delle macchine dispone di Microsoft Office, come principale software applicativo. A seconda delle funzioni svolte sono inoltre installati applicativi specifici sviluppati da Infocamere a supporto dell'attività degli uffici.

La Camera dispone inoltre di n. 6 PC portatili, di cui uno in dotazione all'Ispettore Metrico, due inseriti nell'elenco beni da dismettere in quanto obsoleti, tre a disposizione, in relazione alle necessità di servizio ed un tablet.

Il Segretario Generale ed il Presidente sono inoltre dotati di tablet.

L'Ente ha attualmente in uso n. 11 stampanti di diversa tipologia (n. 5 a noleggio e n. 6 di proprietà), di cui: n. 5 macchine multifunzione, n. 2 stampanti dedicate alle salette per gli incontri di mediazione, n. 1 stampante wireless in dotazione all'Ispettore Metrico, n. 1 stampante dedicata allo sportello Commercio Estero, n. 1 stampante per l'ufficio Digitalizzazione ed una stampante termica in dotazione alla sede decentrata di Nuova Olonio. Le macchine a noleggio sono state acquisite mediante adesione a convenzione CONSIP, quattro sono poste nei corridoi ai piani della sede in modo da agevolare l'utilizzo in favore di più uffici ed una è in dotazione alla sede di Nuova Olonio.

Sono inoltre in corso di dismissione n. 3 timbratrici per il protocollo (anni di acquisto 2002, 2006 e 2010), non più in uso a seguito del passaggio alla gestione informatica dei documenti, 3 stampanti laser e 1 stampante termica per card, fuori uso, oltre ad altre attrezzature informatiche obsolete.

Nel corso del 2017, nell'ambito del progetto di razionalizzazione delle risorse umane e delle infrastrutture è stata completata la virtualizzazione della rete informatica camerale e del sistema di rilevazione presenze.

Sono presenti n. 3 fax e n. 3 scanner ubicati presso gli uffici della sede.

L'Ente possiede inoltre n. 2 bollatrici, dislocate presso le sedi di Sondrio e di Nuova Olonio.

### **Programmazione**

Si procederà nella sostituzione delle dotazioni strumentali degli uffici, secondo il grado di obsolescenza delle stesse. L'acquisizione e/o il noleggio delle attrezzature avverranno, in via prioritaria tramite l'adesione a convenzioni Consip, ovvero selezionando fornitori presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), o attraverso l'invito a fornitori qualificati presso la piattaforma telematica Sintel della Centrale Acquisti di Regione Lombardia.

Da una stima eseguita sullo stato della dotazione strumentale, si ipotizza per il 2018 una sostituzione di n. 8 pc (6 fissi e 2 portatili) in quanto obsoleti e non più adattabili ai nuovi sistemi operativi.

Nel triennio sarà verificata la fattibilità e la convenienza di procedere alla "virtualizzazione" delle postazioni di lavoro, così da ottenere significativi risparmi di costi per l'adeguamento di hardware e software.

Per ciò che concerne le stampanti, si procederà con la verifica ed eventuale correzione dell'attuale situazione, mantenendo le sole postazioni insopprimibili anche in relazione alle esigenze di servizio all'utenza, quale logica conseguenza del processo di smaterializzazione documentale, introdotto a partire dal 2015.

Le macchine multifunzione (4) sono attualmente fornite in noleggio, con adesione a convenzioni Consip, con contratti in scadenza ad ottobre 2018 (due unità), agosto 2019 (una unità) e marzo 2020 (due unità). Per tali apparecchiature si continuerà a privilegiare la formula del noleggio che consente una razionalizzazione dei costi (materiale di consumo compreso nel canone di noleggio e servizio di ritiro dei toner esausti), con una responsabilizzazione del fornitore verso la cura e l'assistenza della macchina.

Per quanto riguarda i fax e gli scanner, oltre a non prevedere la sostituzione di quelli che verranno dismessi in occasione di malfunzionamenti, ne verrà ridotto ulteriormente il numero complessivo.

Per quanto concerne il software applicativo relativamente al prossimo triennio sarà valutata la necessità di aggiornare i prodotti, acquistando nuove licenze, in relazione all'evolversi delle esigenze di lavoro. Nel contempo, saranno costantemente valutate le opportunità derivanti dal possibile utilizzo dei software "open source".

### **3. Telefonia fissa**

Il sistema di telefonia fissa della sede di Sondrio è gestito da un centralino telefonico, anno di acquisto 1998, ormai obsoleto, con risponditore automatico, che gestisce e smista le chiamate in entrata e in uscita, costituito da n. 8 linee passanti ISDN. Per la gestione dei consumi e canoni l'Ente ha aderito alla convenzione Consip: l'attuale gestore è Fastweb, mentre il servizio di manutenzione del centralino è affidato a Telecom.

Come previsto dalla programmazione, la Camera di commercio ha aderito alla convenzione Consip AQCT7 - Accordo Quadro Centrali Telefoniche 7, per l'acquisto di un nuovo centralino, con una soluzione fornita da Telecom Italia Spa, basata sulla tecnologia VoiSmart Unified Communication, che prevede un sistema di comunicazione in grado di evolversi nel tempo, non più legato ai sistemi telefonici tradizionali, e che sarà attivato entro novembre 2017.

La sede distaccata di Dubino ha un sistema semplice di telefonia. L'adesione alla convenzione Consip con Fastweb è limitata ai consumi, in quanto la zona non è coperta dalla gestione linee da parte di Fastweb. I canoni per la gestione delle stesse sono corrisposti a Telecom.

### **Programmazione**

Entro i primi mesi dell'anno 2018 saranno inoltre razionalizzate le attuali linee ISDN, riducendone il numero, in relazione all'effettivo utilizzo, il che apporterà un significativo risparmio sui canoni fissi.

### **4. Altre attrezzature**

Sono infine installate le seguenti dotazioni, così dislocate :

- Sala "Valtellina Expone": n. 12 tavoli touch multimediali, banco attrezzato con piano cottura, frigorifero e lavello;
- Sala "G.B. e G. Martinelli": impianto di registrazione e di proiezione (n. 2 teli per proiezione con due videoproiettori, n. 1 schermo LCD e n. 4 monitor da tavolo, bancone sala regia, n. 3 telecamere, microfoni fissi a tavolo e senza filo), impianto di videoconferenza;
- Sala "A. Succetti" : sistema di videoproiezione (videoproiettore e schermo)
- Sala "Magnolia" (3° piano) : schermo a supporto per le riunioni e impianto per videoconferenza;
- Sala "Glicine" (2° piano): n. 2 schermi Lcd e Access Point Wireless dipendente dalla rete camerale interna;
- Sala "Giunta": n. 8 monitor a schermo piatto, collegati da sistema informatico per la

gestione delle riunioni;

- Sala riunioni dell'ufficio di Presidenza : schermo tv, che all'occorrenza serve come monitor per il collegamento al P.C. in occasione di riunioni o incontri.
- Primo piano: Access Point Wireless dipendente dalla rete camerale interna.

Gli Access Point Wireless possono essere dislocati in altri spazi, ove disponibili prese di rete predisposte all'accesso wireless.

E' in corso l'aggiornamento software e la manutenzione generale dell'impianto audio e video in sala Martinelli, realizzato nel 2006, ed un controllo e manutenzione generale dei video e dell'impianto in sala Giunta.

### **Programmazione**

In riferimento ai tavoli touch multimediali, nel triennio potrebbe rendersi necessario l'aggiornamento del software dedicato alla funzione "touch". Dato il rapido sviluppo delle tecnologie, il software attualmente installato, acquistato nell'anno 2015, potrebbe non interagire con quanto i nuovi applicativi.

Inoltre, considerato che la partecipazione ai corsi di aggiornamento o a riunioni indette fuori provincia è spesso effettuata tramite videoconferenza, per il prossimo triennio si valuterà l'opportunità di intervenire attrezzando le sale "Glicine" e "A. Succetti" con l'impianto audio, al fine di permettere una migliore fruibilità delle stesse.

Per la sala Multimediale è previsto l'inserimento di una lavabicchieri e di una cappa aspirante al banco esistente e la realizzazione di un impianto di videoproiezione.

### **5. Autovetture di servizio (art. 2, co. 594, lett.b)**

La Camera di Commercio di Sondrio possiede un'autovettura Toyota modello Prius 1.8 HSD, ad alimentazione ibrida, immatricolata il 9 marzo 2010 (percorrenza al 3 ottobre 2017 km. 90.703, consumo medio kilometrico al 3 ottobre 2017: 23,27 Km/litro). L'auto è utilizzata dal personale per le esigenze di servizio, in conformità alle disposizioni di utilizzo adottate con determinazioni n. 176/SG del 24 giugno 2010 e n. 21/SG del 25 gennaio 2011.

Nel 2017 è stato attivato un servizio di autonoleggio, prefissato a 15 noleggi annui, per far fronte alle possibili sovrapposizioni delle esigenze di utilizzo dell'autovettura.

### **Programmazione**

Per il prossimo triennio si prevede di limitare le spese per l'esercizio dell'autovettura a quanto necessario per il mantenimento della stessa efficiente e sicura, assicurando l'effettuazione dei servizi istituzionali. La sostituzione dell'autovettura, sarà valutata nel corso del triennio, sulla base dello stato di usura del mezzo. Nei casi di indisponibilità dell'auto camerale, si attiverà il servizio di autonoleggio.

### **6. Beni immobili ad uso abitativo e di servizio (art. 2, co.594, lett.c)**

L'Ente esplica la propria attività nella sede di Sondrio, Via Piazzi n. 23, edificio di proprietà e nell'ufficio distaccato di Dubino, Via Spluga n. 35. Quest'ultimo è condotto in locazione dal proprietario, Comune di Dubino. La Camera di Commercio di Sondrio non dispone di immobili ad uso abitativo. Nella sede di Sondrio, attualmente, gli uffici al 4° piano sono utilizzati in comodato d'uso gratuito da società ed enti che svolgono attività coerenti con le finalità perseguite dalla Camera di Commercio a favore dello sviluppo del sistema imprenditoriale locale. Costoro rimborsano le spese sostenute dalla Camera per pulizia, vigilanza, energia elettrica, ecc. Relativamente al 3° piano, è stato pubblicato un Avviso per la concessione in affitto degli spazi uso

---

Piano Triennale 2018 – 2020 di razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, autovetture di servizio e beni immobili, ai sensi dell'art. 2, commi 594 e 595 delle L. 24.12.2007 n. 244.

ufficio, per un totale di mq 232. Tutti i restanti spazi utilizzati si ritengono necessari all'attività istituzionale dell'Ente.

Nel corso dell'anno 2017 si è provveduto a vari interventi di manutenzione straordinaria al fine di mantenere in sicurezza ed evitare il degrado dell'edificio. La facciata esterna, lato est, ha dato notevoli problemi per il deterioramento dell'intonaco e sulla stessa si è intervenuto per tamponare momentaneamente la caduta di materiale, in attesa dell'intervento complessivo di risanamento conservativo dell'edificio.

Sono attualmente in corso di realizzazione i lavori per il rifacimento del bagno lato est a piano terra e del bagno nel piano interrato, quest'ultimo al momento fuori uso in seguito al deterioramento del rivestimento in piastrelle e dell'impiantistica e sanitari ivi collocati.

### **Programmazione**

Con deliberazione n.135/GC/2012, la Giunta ha approvato lo Studio di fattibilità per l'efficientamento energetico della sede camerale (Studio), con una spesa stimata in € 4.400.000,00 incluse le spese di progettazione e di direzione dei lavori e l'IVA, per i seguenti lavori: risanamento e tinteggiatura facciate, sostituzione serramenti, efficientamento energetico (cappottatura interna) e impiantistico.

Come riportato nella Relazione al Preventivo 2016 (par. 8, Piano degli investimenti), la Camera di commercio risulta assegnataria di un contributo a fondo perduto di 1.100.000 € da parte della Provincia di Sondrio a valere sui fondi di diverse annualità del "demanio idrico" (lettera del Presidente della Provincia del 29 febbraio 2016).

Con deliberazione n. 82/GC del 26 settembre 2016, la Giunta ha approvato lo schema di convenzione con la Provincia di Sondrio per la gestione del contributo di € 1.100.000 a favore della Camera di commercio, per la realizzazione dei lavori di efficientamento energetico della sede e l'aggiornamento dello "Studio di fattibilità per un intervento di recupero e risanamento conservativo della sede", i cui interventi sono stati ridimensionati e rivisti, per un importo massimo di € 1.500.000,00.

Pertanto, nel prossimo triennio si prevede la realizzazione dei lavori di cui sopra. Trattandosi di un intervento particolarmente complesso e oneroso, per il quale sono necessarie competenze tecniche specifiche ed una particolare qualificazione come Stazione appaltante, (art. 37, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi), è in corso l'individuazione di un soggetto pubblico esterno a cui affidare le funzioni di stazione appaltante per l'intero intervento.

Da tale intervento si attende un ritorno sia in termini di minori costi, con la sostituzione dei serramenti ed il trattamento delle facciate, che garantiranno migliori prestazioni sotto il profilo energetico ed ambientale, che di maggiore comfort interno e, non ultimo, di minori emissioni inquinanti in atmosfera.

Per quanto riguarda i lavori di manutenzione dell'edificio inferiori ad € 100.000,00, nel 2018 sono previsti:

- il completamento dello spazio multimediale, con una vetrata/parete per delimitare e controllare lo spazio attrezzato,
- nuovo allestimento delle sale adibite agli incontri di mediazione, a seguito della concessione in affitto del 3° piano,
- interventi di manutenzione dell'edificio e degli impianti, al momento non prevedibili.

### **7. Apparecchiature di telefonia mobile (art. 2, co. 595)**

Per tutti i servizi di telefonia mobile la Camera di Commercio aderisce alla convenzione Consip Telefonia Mobile 6, gestore Telecom Italia S.p.A., ai sensi dell'art. 26, Legge 23 dicembre 1999, n.

---

Piano Triennale 2018 – 2020 di razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, autovetture di servizio e beni immobili, ai sensi dell'art. 2, commi 594 e 595 delle L. 24.12.2007 n. 244.

488.

L'Ente ha a disposizione n. 1 scheda SIM fonia, in dotazione al Segretario Generale.

All'Ispettore Metrico è assegnata una SIM per collegamento dati, attualmente depositata presso l'U.O. Provveditorato.

L'assegnazione dei servizi di telefonia cellulare e di collegamento dati è mirata ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa ed il suo uso è finalizzato ad esigenze di servizio fuori sede e di reperibilità.

### **Programmazione**

Al momento non sono previste particolari necessità, qualora richiesto, si procederà a valutare l'eventuale attivazione di nuove SIM, tramite convenzione Consip e, se richiesto, all'assegnazione della SIM fonia anche al Presidente.

### **8. Gestione ed aggiornamento del piano triennale di razionalizzazione**

Il percorso che verrà intrapreso nei prossimi anni ricalca la strada finora seguita integrando, potenziando e innovando quanto già presente. La linea guida sarà rappresentata dall'analisi annuale dei fabbisogni dei vari servizi, nell'ottica di un'ulteriore razionalizzazione dell'utilizzo delle diverse strumentazioni, accompagnata da un continuo monitoraggio dei consumi e dalla valutazione dei costi/benefici ottenuti. In ogni caso saranno rispettati i criteri di efficienza, risparmio e innovazione tecnologica e logistica per permettere una distribuzione migliore e più razionale dei dispositivi a servizio dell'Ente.

Il Piano Triennale sarà aggiornato annualmente ove necessario, in coerenza con il Piano degli Investimenti sviluppato di anno in anno.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Marco Bonat)

*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE

(Emanuele Bertolini)

*firmato digitalmente*